



MAJLIS PERBANDARAN HANG TUAH JAYA
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
SF-01, Aras 2, Kompleks Melaka Mall,
Jalan Tun Abdul Razak - Lebuhraya Ayer Keroh,
Hang Tuah Jaya, 75450, Ayer Keroh, Melaka.
Tel : 06-2323773
Fax : 06-2323746

MPHTJ-OSC-KM/PINDAAN-1
JUN 2023



PK-UPS-01-R1(P2_03) PIN_1

SENARAI SEMAK OSC EDARAN KEPADA JABATAN TEKNIKAL
DALAMAN DAN JABATAN TEKNIKAL LUARAN UNTUK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG :

NO. ID PERMOHONAN :
TAJUK PERMOHONAN :
NAMA PEMILIK :
NAMA PERUNDING :
NAMA DAN NO. TEL (SP) :

AGENSI TEKNIKAL DALAMAN DAN LUARAN UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)

BIL	DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SALINAN (HARDCOPY)	PSP & OSC			CATATAN
			ONLINE			
			KM (K)	KM (S)	KM (B)	
A	KEPERLUAN UMUM (Edaran Kepada Semua Agensi / Jabatan Yang Disenaraikan)					
1.	Surat Permohonan Rasmi kepada Jabatan Yang Terlibat	1	√	√	√	Rujuk KPPA
2.	Borang A Kaedah-Kaedah Kawalan Perancangan Am (KPPA)	1	√	√	√	Rujuk KPPA
3.	Pelan Kunci/ Pelan Lokasi/ Pelan Kebenaran Merancang (Pelan Susunatur/ Pelan Tapak/ Pelan Lantai) yang mengandungi kesemua keperluan infrastruktur dan utiliti.	2	√	√	√	Rujuk Senarai Semak Keperluan Teknikal Terperinci (terkini) ATL yang terlibat
4.	Resit Bayaran Fi Kebenaran Merancang (Pengiraan Fi & Proses Bayaran Melalui PBT Pay sahaja dan Rujuk KPPA di lampiran)	1	√	√	√	Rujuk KPPA
5.	Hak Milik Tanah/ Surat Persetujuan Bank/ Perjanjian Jual Beli/ Sijil Carian Rasmi Hak Milik Tanah/ Pelan Akui (Gadaian/ Kaveat Atau Perjanjian Penswastaaan).	1	√	√	√	
6.	*Perakuan Kebenaran Laluan i. Cadangan Akses Bukan Dibawah Hakmilik Pemohon; atau ii. Cadangan Akses Melibatkan Rezab Lebuhraya (LLM). [KM Besar Sahaja & Sekiranya Berkaitan]	1	X	X	√*	
7.	Pelan Ukur Tanah/ Pelan Kontur dan Perincian Sehingga Ke "Final Discharge"	1	√	√	√	
8.	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) [Mengambil kira intipati Laporan TIA, SIA, HIA, EIA, EESIM, Geologi dll (jika berkaitan)]	1	√	√	√	Rujuk Manual LCP
9.	Salinan Resit Cukai Taksiran Tahun Semasa Termasuk Tanah Kosong – Kecuali Tanah Pertanian.	1	√	√	√	

BIL	DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SALINAN (HARDCOPY)	PSP & OSC			CATATAN
			ONLINE			
			KM (K)	KM (S)	KM (B)	
10.	Dokumen Daftar Tubuh Syarikat [Memorandum dan Artikel (M&A), Form 24 dan Form 49 beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A]	1	√	√	√	Rujuk KPPA
B JABATAN ALAM SEKITAR (JAS)						
11.	Surat Kelulusan EIA (Sekiranya berkaitan)	1	√	√*	√*	Rujuk EESIM
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
C SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM)						
12.	Salinan Penerimaan Surat Pemakluman NFP (Ketinggian bangunan melebihi 15 meter)	1	X	√	√	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
D PEJABAT TANAH (PTD/PTG)						
13.	Resit Bayaran Cukai Tanah/ Cukai Petak (Resit Cukai Semasa)	1	√	√	√	
14.	Surat Kuasa Wakil (Power Of Attorney/ Perjanjian Jual Beli Dan Profil Syarikat)	1	√*	√*	√*	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>		√	√	√	
E JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)						
15.	*Laporan Pengurusan Air Larian Hujan (Storm Water Management) Kesemua Laporan Kejuruteraan Contoh: Pengiraan Hidraulik (Hidrologi & Hidraulik) [Sekiranya Berkaitan/ Perlu sahaja]	1	X	X	√	Rujuk MSMA
16.	BORANG ANNEX A (Senarai Semak Kebenaran Merancang)	1	√	√	√	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>		√	√	√	
F JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG)						
17.	Borang Pengesahan Geologi Tapak (Jika berkaitan)	1	√*	√*	√*	
18.	Laporan Penilaian Geologi [Laporan Siasatan Tanah (<i>Soil Investigation Report</i>)]	1	√*	√*	√*	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
G TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)						
19.	Pengiraan Anggaran Beban Maksima/ Map 'B' (Diperakui Jurutera Elektrik Berdaftar)	1	√	√	√	
20.	Salinan Bil Semasa (Ubahsuai/ Pemutihan Bangunan Sedia Ada) [Sekiranya Berkaitan/ Perlu sahaja]	1	√	X	X	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
H INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)						
21.	Laporan Kejuruteraan Pembedungan (Kiraan Population Equivalent (PE) dan Pelan Susunatur Pembedungan)	1	√*	√	√	

BIL	DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SALINAN (HARDCOPY)	PSP & OSC			CATATAN
			ONLINE			
			KM (K)	KM (S)	KM (B)	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
I PIHAK BERKUASA AIR NEGERI (SAMB)						
22.	Borang Teknikal Bekalan Air [Selaras dengan Kaedah-Kaedah Industri Perkhidmatan Air (Retikulasi Air Dan Pemasangan Paip) 2016]	1	√	√	√	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
J PLANMALAYSIA						
23.	Dokumen Kelulusan Pelan Pemajuan Sedia Ada Dan Terdahulu Dari Pihak Berkuasa Yang Berkenaan Bagi Permohonan Km Pendirian Bangunan. <ul style="list-style-type: none"> • KM Susunatur (Borang C1) dan pelan yang dicop lulus atau; • Surat Kelulusan MMKN bagi KM Susunatur yang telah ada kelulusan MMKN; atau • Salinan bukti permohonan berimilik tanah yang telah dikemukakan oleh pemilik tanah kepada PTD/PTG. 	1	√*	√*	√*	Rujuk KPPA Rujuk Manual SIA
24.	Penilaian Impak Sosial (Sia) <ul style="list-style-type: none"> • Laporan SIA berasingan bagi pemajuan di bawah Subseksyen 22(2A) Akta 172; atau: • Surat kelulusan SIA bagi pemajuan di bawah Subseksyen 20B (1) dan 20B (2) Akta 172 	1	X	X	√*	
25.	*Dokumen Kiraan Caj Pemajuan (Salinan Borang CP 1 yang diakui sah oleh Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta, PBT) [Sekiranya Berkaitan/ Perlu sahaja]	1	√*	√*	√*	Rujuk Kaedah Caj Pemajuan
26.	*Surat Kelulusan JK KSAS Negeri [Sekiranya Berkaitan/ Perlu sahaja]	1	X	√*	√*	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
K JABATAN KERJA RAYA (JKR)						
27.	*Kelulusan Laporan Penilaian Lalulintas (TIA) (Pematuhan TIA JKR atau PBT atau keduanya mengikut keperluan) (Sekiranya Berkaitan / Perlu Sahaja)	1	X	√	√	Rujuk ATJ3/2011
28.	*Laporan Road Safety Audit (RSA) <ul style="list-style-type: none"> • RSA Stage 1 (Pembangunan Baru) • RSA Stage 2 (Pembangunan Sedia Ada) (Sekiranya Berkaitan / Perlu Sahaja)	1	X	√	√	Rujuk ATJ3/2011
29.	*Pelan Analisa Kecerunan Dan Laporan Geoteknik (Sekiranya Berkaitan / Perlu Sahaja)	1	X	√*	√*	Rujuk ATJ3/2011
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
L PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERSIHAN AWAM (SWCorp)						
30.	Template Pengiraan Anggaran Penjanaan Sisa Pepejal (Sedia Ada)	1	X	√	√	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	

BIL	DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SALINAN (HARDCOPY)	PSP & OSC			CATATAN
			ONLINE			
			KM (K)	KM (S)	KM (B)	
M BAHAGIAN KORIDOR INFRASTRUKTUR NEGERI MELAKA (BKI)						
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
N BADAN KAWAL SELIA AIR (BKSA)						
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
O UNIT PUSAT SETEMPAT, MPHTJ						
31.	Borang Senarai Semak OSC	1	√	√	√	
32.	Surat Permohonan Rasmi kepada Unit Pusat Setempat, MPHTJ	1	√	√	√	
33.	Salinan Resit Bayaran Pendaftaran Fail di OSC	RM 100.00	√	√	√	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
P JABATAN PERANCANGAN BANDAR, MPHTJ						
34.	Template Borang Kiraan Bayaran Fi Proses	1	√	√	√	
35.	Pelan Jalan Dan Parit (Awalan)	1	√	√	√	
36.	CD Mengandungi Lukisan Format Autocad (PDF, DWG) (Lukisan Berwarna)	1	√	√	√	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
Q JABATAN KEJURUTERAAN, MPHTJ						
37.	Pelan Jalan Dan Parit (Awalan)	1	X	√	√	
38.	Laporan Pengurusan Air Hujan (Kesemua Laporan Kejuruteraan Contoh: Pengiraan Hidraulik)	1	X	√	√	
39.	*Pelan Analisa Kecerunan Dan Laporan Geoteknik [Sekiranya Berkaitan/ Perlu sahaja]	1	X	√	√	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
R JABATAN LANDSKAP, MPHTJ						
40.	Salinan Pembuktian Penerimaan Laporan Pemuliharaan Pokok Dan Pengurusan Landskap (TCLM)	1	√	√	√	
41.	Laporan Pemuliharaan Pokok Dan Pengurusan Landskap (TCLM)	2	√	√	√	
	<i>Dokumen Keperluan Umum</i>	1	√	√	√	
S JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA, MPHTJ						
42.	BORANG CP 1 (Yang telah disahkan oleh Jabatan)	1	X	√	√	

PERUNDING	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
DIKEMUKAKAN OLEH	DISEMAK & DITERIMA OLEH	DISAHKAN OLEH
Nama :	Nama :	Nama :
No Tel :	Jawatan :	Jawatan :
Tarikh :	Tarikh & Cop Terima :	Tarikh :

SEMAKAN HARDCOPY DI KAUNTER OSC:
<p>AKUAN SEMAKAN : (Untuk Kegunaan Pejabat)</p> <p><input type="checkbox"/> Lengkap & Boleh Diserahkan Di Kaunter OSC</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Lengkap & Dikembalikan</p> <p>TARIKH EDARAN :</p>

NOTA :
<ol style="list-style-type: none"> (*) = Sekiranya Berkaitan/Perlu Kategori besar terbahagi kepada 2 jenis: <ol style="list-style-type: none"> Kategori Besar A : MPFN, STP Persendirian dan PMU 25MVA Kategori Besar B : STP Persendirian / PMU 25MVA Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (<i>PDF, JPEG</i> dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC <i>3 Plus Online</i> Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (<i>Submitting Person</i>) / Orang Yang Cekap (<i>Competent Person</i>)
PERINGATAN :
<ol style="list-style-type: none"> Sila sertakan bukti pengemukaan <i>online</i> semasa pengemukaan permohonan <i>hardcopy</i> Nama penuh, nombor kad pengenalan, alamat, jawatan serta nombor syarikat bagi wakil korporat yang menandatangani pelan perlu ditunjuk dengan jelas. Bagi projek kerajaan, pelan mesti disahkan oleh pemilik tanah dan penyelia projek kementerian/ jabatan yang berkaitan Semua dokumen yang bukan original perlu dicap "Salinan diakui sah" oleh PSP/SP;

