



PK-JPH-06-R1

JABATAN PENILAIAN & PENGURUSAN HARTA,
MAJLIS PERBANDARAN HANG TUAH JAYA,
KOMPLEKS MELAKA MALL,
JALAN TUN RAZAK – AYER KEROH,
75450 AYER KEROH,
HANG TUAH JAYA, MELAKA.

TEL. : 06-2323773

FAKS : 06-2322778

E-MEL : www.mphtj.gov.my

BORANG PERMOHONAN PREMIS / BANGUNAN

A. MAKLUMAT HARTA SEWA (Untukkegunaanpejabat)

NO. AKAUN	
ID PELANGGAN	
TARIKH TEMUDUGA	

Alamat LotKedai / Push Cart / Tapak Promosi Yang Dipohon :

B. MAKLUMAT PEMOHON / SYARIKAT

1. Nama Pemohon : _____

2. Nama Syarikat : _____

3.* No. Pendaftaran Syarikat / Perniagaan: _____

4. Pekerjaan : _____

5. Pendapatan : _____

5.* No. K/P : _____

6. Jantina : _____

7. Warganegara : _____

8. Bangsa : _____

9. No. Tel (TB) : _____

10. Taraf Perkahwinan : _____

(Rumah) : _____

(Pejabat) : _____

11. Alamat Pos : _____

C. MAKLUMAT AM

1. Kelulusan Akademi : _____

2.* Maklumat Perniagaan : _____

Terkini

2. Pengalaman Perniagaan : _____

3. Pendapatan Bulanan : _____

4. Modal Pusingan : _____

Sila sertakan 1 salinan dokumen bagi perkara yang bertanda * dan 1 salinan lain-lain dokumen untuk menyokong permohonan ini.

D. MAKLUMAT PENYEWAAN PREMIS

1. **Kategori Sewaan** (tandaikan \surd pada pilihan)

Lokasi Harta

a) Bangunan Industri _____

b) Rumah Kedai _____

c) Push Cart / Kiosk _____

d) Pasar _____

e) Kompleks / Dewan _____

f) Lain-lain (nyatakan) _____

2. Jenis Perniagaan Dicadangkan : _____

3. Kadar Sewa Yang Dipohon : _____

4. Modal Memulakan Perniagaan : _____

5. Tempoh Penyewaan Dipohon : _____

E. SYARAT PERMOHONAN SEWAAN

1. Pemohon terdiri daripada Warganegara Malaysia.
2. Pemohon berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup tawaran.
3. Permohonan hendaklah diserahkan bersama-sama dengan dokumen seperti berikut :
 - a. Melampirkan 1 salinan Kad Pengenalan pemohon.
 - b. Melampirkan 1 Surat Sokongan dari Ahli Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya.
 - c. Melampirkan 1 salinan Pendaftaran Perniagaan / Syarikat (jika ada)
 - d. Melampirkan 1 salinan Sijil Kursus Perniagaan (jika ada)
 - e. Melampirkan lain-lain dokumen sokongan bagi menyokong permohonan (jika ada)
4. Pemohon hendaklah mengisi boring permohonan dengan betul dan lengkap. Borang yang didapati tidak diisi dengan lengkapakan **DITOLAK**.
5. Pemohon yang Berjaya tidak boleh menyewakan premis kepada pihak ketiga (sub-tenant) dan menjelaskan bayaran proses penyewaan sebanyak RM 10.00 satu permohonan.

F. PENGAKUAN PEMOHON

Dengan ini saya bernama _____

Mengaku bahawa semua maklumat yang diberi adalah benar belaka. Saya berjanji akan mematuhi segala syarat dan kehendak Majlis di dalam penawaran sewaan Lot Kedai, Push Cart, Tapak Promosi Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya.

(Tandatangan Pemohonan Cop Syarikat / Perniagaan)

Tarikh : _____

G. ULASAN / PANDANGAN

AHLI MAJLIS MPHTJ / WAKIL RAKYAT(ADUN KAWASAN)

