



JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA
SF01, ARAS 2, KOMPLEKS MELAKA MALL,
JALAN TUN ABDUL RAZAK – LEBUH AYER KEROH
75450 AYER KEROH, MELAKA
TELEFON :- 06-2323773 NO. FAKS :- 06-2322778

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976
BORANG I
NOTIS JUALAN ATAU PINDAH MILIK
(Seksyen 160)

No.Akaun Cukai Taksiran Harta : _____

Saya / Kami _____
beralamat _____

dengan ini memberi notis sebagaimana dikehendaki di bawah subseksyen 160(1) Akta Kerajaan Tempatan 1976 mengenai yang berikut :-

1. MAKLUMAT HARTA

No. Lot :	Seksyen/Mukim :
No. Unit Harta :	No. Hakmilik :
Alamat Harta :	

2. MAKLUMAT PEMINDAHMILIK / PENJUAL / PEMILIK LAMA

Nama :	No. K.P / Passport / Pendaftaran Syarikat :
Alamat Surat-menyurat :	
Warganegara :	No. Telefon :
Email / Faks :	H/P :

3. MAKLUMAT PENERIMA PINDAHMILIK / PEMBELI / PEMILIK BARU

Nama :	No. K.P / Passport / Pendaftaran Syarikat :
Alamat Surat-menyurat :	
Warganegara :	No. Telefon :
Email / Faks :	H/P :

4. NOMBOR atau SIMBOL SURATCARA

No. Rujukan :	Jilid Pindahmilik :
Tarikh Daftar	Folio :

5. HAL-HAL LAIN

Harga Beli :	Tarikh Beli :	
Wasiat :	No.Rujukan :	Tarikh :
Lain – lain (Nyatakan) :		

6. MAKLUMAT PEMAKLUM

Nama (Individu/Syarikat) :	
Alamat :	
Tandatangan bagi pihak *Pemilik Lama/ Pemilik Baru	Tarikh :

***CATITAN : SEKIRANYA PERMOHONAN TIDAK LENGKAP, PERTUKARAN NAMA TIDAK AKAN DIPROSES.**

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Pegawai Penerima :	Tarikh :
No. Fail / No. Akaun :	Zon :



JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA
SF01, ARAS 2, KOMPLEKS MELAKA MALL,
JALAN TUN ABDUL RAZAK – LEBUH AYER KEROH
75450 AYER KEROH, MELAKA

TELEFON :- 06-2323773 samb 314 / 315

NO. FAKS :- 06-2322778

Rujukan Kami : MPHTJ/702/02/0003/ ()
Rujukan Tuan :
Tarikh :

Kepada :
.....
.....
.....

Tuan,

NOTIS MENGENAI KENYATAAN JUALAN ATAU PINDAHMILIK PEGANGAN BERKADAR

Alamat Harta :

Sukacita sekiranya tuan/puan sebagai pemilik harta yang tersebut di atas pada masa ini, mengisi borang di sebelah seperti yang dikehendaki di bawah Seksyen 160, Akta Kerajaan Tempatan, 1976 yang kandungannya di antara lain bermaksud seperti berikut :

“**160(1)** Apabila sebarang harta yang dicukai dalam kawasan Pihak Berkuasa Kerajaan Tempatan **dijual atau dipindahmilik** maka adalah menjadi kewajipan penjual atau pemindahmilik atau penerima pindahmilik **dalam tempoh tiga (3) bulan** selepas jualan atau pindahmilik itu memberi notis mengenainya kepada Pihak Berkuasa Tempatan melalui **Borang I** dalam Jadual Pertama kepada Akta ini

(2) Apabila pemilik harta yang dicukai dalam kawasan Pihak Berkuasa Tempatan mati adalah menjadi tanggungan orang yang menjadi pemilik secara warisan ataupun sebaliknya, memberitahu dengan bertulis kepada **Pihak Berkuasa dalam tempoh satu tahun** setelah arwah itu mati mengikut dalam **Borang J**.

(3) Apabila diterima notis itu, Pihak Berkuasa Tempatan boleh mengkehendaki dikemukakan suratcara mengenai pertukaran pemunyaan atau suatu salinannya yang diperakui

(4) Tiap-tiap orang yang menjual atau memindah milik sesuatu pegangan berkadar dalam sesuatu kawasan Pihak Berkuasa Tempatan adalah masih lagi bertanggungjawab membayar semua kadar yang kene dibayar mengenai pegangan itu dan melaksanakan segala kewajipan lain yang ditanggungkan oleh Bahagian ini atau oleh mana-mana undang-undang kecil ke atas pemunya pegangan itu, yang kene dibayar atau akan dilaksanakan pada bila-bila masa sebelum notis mengenai pindah milik itu diberi atau sehingga jualan atau pindahmilik itu telah direkodkan dalam buku Pihak Berkuasa Tempatan

(5) Tidak ada apa-apa jua dalam ini boleh menyentuh tanggungjawab pembeli atau penerima pindah milik untuk membayar kadar-kadar mengenai pegangan itu atau untuk melaksanakan kewajipan itu, atau menyentuh hak pihak berkuasa tempatan untuk menuntut kadar itu atau menguatkuasakan kewajipan itu di bawah Bahagian ini walaupun kadar itu kene dibayar atau kewajipan itu telah ditanggungkan sebelum notis mengenai jualan atau pindah milik itu direkodkan

(6) Tiap-tiap orang yang tidak memberi sesuatu notis boleh, apabila disabitkan didenda tidak melebihi dua ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

2. Borang-borang yang telah diisi hendaklah dikembalikan kepada Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya di alamat di atas. Tindakan pertukaran nama tidak dapat dilakukan selagi Borang I / J ini tidak diterima oleh pejabat ini. Sila lampirkan Salinan Surat Hakmilik (Geran)/Salinan Perjanjian Jual Beli yang lengkap. Bayaran Proses RM30.00 akan dikenakan kepada pemilik/penjual/wakil. Bayaran boleh dibuat secara tunai / cek/ wang pos atas nama MPHTJ.

3. Sekiranya tuan/puan memerlukan sebarang bantuan untuk mengisi borang ini, sila hubungi di talian 06-2323773 sambungan 314 atau 315

Pengarah
Jabatan Penilaian Dan Pengurusan Harta,
Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya
b.p Yang Dipertua.



**SYARAT-SYARAT BAGI MEMFAILKAN
BORANG I (NOTIS JUALAN ATAU PINDAHMILIK)**

1 Salinan Borang I yang telah lengkap diisi hendaklah disertakan dengan dokumen berikut :

- Salinan kad pengenalan pemilik baru
- Salinan perjanjian jual-beli / Hakmilik / Strata atau 1 salinan surat penyerahan hak yang telah disetemkan
- Salinan dokumen hakmilik tanah yang telah dipindahmilik kepada nama pembeli atau,
- Sijil Wasiat / Sijil Mati (Jika Berkaitan)
- Bayaran proses RM30.00. Bayaran dibuat secara tunai dikaunter bayaran MPHTJ atau menggunakan wang pos atau cek di atas nama MPHTJ.
- Bagi pembelian secara lelongan sila sertakan memorandum kontrak dan surat pengesahan penyelesaian bayaran dari pihak bank.

PERHATIAN :

Permohonan yang tidak lengkap dan tidak disertakan dengan dokumen-dokumen di atas tidak akan dipertimbangkan untuk diproses.