



BORANG PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA

Kepada

Yang Di Pertua,
Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya

KATEGORI PERMOHONAN :-
(Sila tanda (√) mana yang berkaitan sahaja)

- | | |
|----------|--|
| A | PERMIT SEMENTARA |
| B | UBAHSUAI DAN TUKAR SYARAT KEGUNAAN BANGUNAN |

JENIS PERMIT :-
(Sila tanda (√) mana yang berkaitan sahaja)

A	BANGSAL PERTUNJUKAN	RM 100.00 SEHARI
B	TEMPAT IBADAH BAGI TUJUAN KEAGAMAAN	RM 40.00 SEHARI
C	KANOPI.....	RM 50.00 / 9 METER / BULAN
D	BANGSAL KERJA / SETOR PEMBINAAN	RM 400.00 SETAHUN / SEUNIT
E	PAPAN DENDENG.....	RM 6.00 / METER / BULAN
F	PELANTAR KERJA.....	RM 100.00 SEBULAN @ RM 1,200.00 SETAHUN/SEUNIT
G	BANGUNAN BUKAN TUJUAN PERNIAGAAN	RM 10.00 / 9 METER / TAHUN MINIMA RM 100.00 / PERMIT
H	BANGUNAN BAGI TUJUAN PERNIAGAAN	RM 20.00 / 9 METER /TAHUN MINIMA RM 200.00 / PERMIT
I	BANGUNAN BAGI TUJUAN PENDIDIKAN / PUSAT JAGAAN	RM 15.00 / 9 METER / TAHUN MINIMA RM 150.00/ PERMIT
J	BANGUNAN BAGI TUJUAN HIBURAN ATAU PELANCONGAN ...	RM 30.00 / 9 METER / TAHUN MINIMA RM 300.00 / PERMIT
K	STRUKTUR TUJUAN PAPARAN IKLAN.....	RM 10.00 / 1 METER / BULAN MINIMA RM 1,200.00 SETAHUN
L	BANGUNAN RUMAH TUMPANGAN / PENGINAPAN	RM 20.00 / 9 METER / TAHUN MINIMA RM 200.00 / PERMIT

BUTIRAN PERMOHONAN :-

Tajuk permohonan :

.....

.....

Alamat/ No/ Pt :

Jalan/ Taman/ Mukim :

.....

Nama pemohon :

No. Kad Pengenalan :

No. Tel./ Hp :

E-mel Rasmi :

Jenis Permit :

1. BUTIRAN KELUASAN PELAN

1.1	KELUASAN SETIAP ARAS :	
	Lantai bawah.....	(mp)
	Tingkat 1.....	(mp)
	Tingkat 2.....	(mp)
1.2	JUMLAH KELUASAN KESELURUHAN	(mp)

2. BUTIRAN BAYARAN PERMOHONAN

Kiraan bayaran proses adalah berpandukan keluasan bangunan mengikut **Jadual 1 UKBS 1984**

KATEGORI PERMOHONAN	BAYARAN PROSES (111-72405) MINIMA RM 70.00	BAYARAN PAPAN TANDA (111-73220)	BAYARAN PLBB* (111-71459)	BAYARAN DENDA* (111-76122)

Nota : Perunding diminta mengemukakan lampiran tambahan *Butiran Permohonan atau Jadual Keluasan & Perkiraan Bayaran* bagi permohonan yang melebihi keluasan asas di atas

3. BUTIRAN BAYARAN PERMOHONAN PERMIT

JENIS PERMIT	BAYARAN PAPAN DENDENG / PERMIT TAHUNAN (111-73222)	BAYARAN PLAT (111-73224) RM 50.00	JUMLAH

Nota : Bayaran permit tahunan perlu diperbaharui selewat-lewatnya pada 31 Disember setiap tahun.

4. **PERAKUAN PERUNDING**

- 4.1 Segala butiran yang diberi adalah benar dan mengikut arahan Majlis;
- 4.2 Saya mengaku bahawa segala butir-butir dalam pelan adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya bersetuju untuk bertanggungjawab penuh dengan sewajarnya.
- 4.3 Saya juga mengaku bahawa permohonan yang dipohon ***BELUM / SEDANG / TELAH SIAP*** dibina di tapak semasa permohonan dikemukakan di Majlis.

Butiran Perunding	:
Cop Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan	:
Tandatangan	:
Tarikh	:

5. **PERAKUAN PEMILIK TANAH / BANGUNAN**

- 5.1 Saya selaku pemilik tanah / bangunan akan mematuhi segala syarat yang dikeluarkan oleh pihak Majlis tanpa sebarang bantahan dan
- 5.2 Saya bersetuju akan menjalankan kerja-kerja pembinaan setelah mendapat kelulusan dari pihak Majlis.

Tandatangan :

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :

6. **PERAKUAN PENYEWA TANAH / BANGUNAN (JIKA BERKAITAN)**

- 6.1 Saya selaku penyewa tanah / bangunan akan mematuhi segala syarat yang dikeluarkan oleh pihak Majlis tanpa sebarang bantahan dan
- 6.2 Saya bersetuju akan menjalankan kerja-kerja pembinaan setelah mendapat kelulusan dari pihak Majlis

Tandatangan :

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN
PERMIT SEMENTARA**

A. Syarat-syarat Keperluan Am :

**Semakan
Pemohon**

1. Surat rasmi perunding dan borang permohonan
2. 4 set pelan dibukukan saiz A4 dan diwarnakan
3. Satu salinan Cukai Taksiran (atas nama pemilik) / Carian Rasmi / S&P
4. 1 Salinan CD yang mengandungi butiran pelan
5. Gambar bangunan setiap pandangan / tapak
6. Salinan perjanjian sewa bangunan (jika berkaitan)

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

B. Surat Sokongan Jabatan Teknikal
(Sila tandakan (√) mana yang berkaitan sahaja)

BIL	PERKARA	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN PEJABAT
1.	Jabatan BOMBA		
2.	Jabatan Perancang MPHTJ		
3.	Jabatan Kesihatan		
4.	Jabatan Kebajikan Masyarakat / Jabatan Pendidikan		
5	Jabatan Pelesenan (jika bangunan bagi tujuan perniagaan)		

Nota: Semua dokumen di atas dan ulasan sokongan jabatan teknikal di atas perlu dimuatnaik ke dalam OSC 3 Plus. PBT berhak untuk meminta sokongan jabatan teknikal selain dari senarai di atas sekiranya diperlukan mengikut keperluan semasa.

AKUAN PENERIMAAN

(untuk kegunaan pejabat)

Adalah dengan ini diperakukan bahawa permohonan ini telah diterima / didaftarkan dan butirannya adalah seperti berikut :

--

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984

BORANG A

PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN / STRUKTUR
(bagi endorsement atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)
(undang-undang kecil (1) (c) dan 16 (2))

Tarikh :

Kepada,

**Yang Di Pertua,
Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya,**

Saya memperakukan bahawa butir-butir dalam pelan-pelan iaitu

Cadangan :

Di alamat / No / PT :

Jalan / Taman / Mukim :

Untuk :

Adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dan sewajarnya.

Cop Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan	:
Tandatangan	:
Tarikh	: